



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานตามสัญญา

ด้วยมหาวิทยาลัยนครพนม มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานตามสัญญา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานตามสัญญา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งและคุณวุฒิที่รับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุแต่งตั้งปรากฏในรายละเอียดตำแหน่งและคุณวุฒิที่รับสมัครสอบแข่งขัน แนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

2.1 ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ แนบท้ายประกาศรับสมัคร

2.2 มีคุณวุฒิ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

2.3 ต้องสำเร็จการศึกษาในระดับที่จะสมัครสอบ ก่อนวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เท่านั้น
ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบคุณสมบัติตามประกาศและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์สอบ หรือไม่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

บุคคลที่มีความประสงค์จะสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานตามสัญญา ให้สมัครออนไลน์ที่เว็บไซต์ Job.npu.ac.th/job หรือสมัครด้วยตนเอง (กรอกข้อมูลด้วยตนเองในระบบรับสมัครงานออนไลน์) ห้องงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ.2565 ในวันและเวลาราชการ

4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นประกอบการสมัคร

- 4.1 สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 1 ฉบับ
- 4.2 สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

4.5 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

4.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป

4.7 ใบรับรองการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ จากสถานศึกษา และหรือหลักฐานที่แสดงว่ามีความรู้ความสามารถ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ถ้ามี)

4.8 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่นทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

4.9 สำเนา ส.ด.9 หรือ สำเนาหลักฐานการได้รับยกเว้นราชการ (เฉพาะเพศชาย)

4.10 สำเนาหลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร

4.11 หลักฐานที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนดว่า ให้แสดงหลักฐาน หรือมีหนังสือรับรอง ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

5. ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ.2565 ณ บอร์ดหน้าห้องงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม หรือตรวจสอบรายชื่อที่เว็บไซต์ www.npu.ac.th ผู้สมัครที่มหาวิทยาลัยจะประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน ประกอบด้วย

5.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

5.2 มีหลักฐานครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

5.3 มีหลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร ชำระค่าสมัครภายในเวลาที่กำหนด และชำระค่าสมัครครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนด (หากชำระค่าสมัครหลังจากวันที่กำหนดจะถือว่าไม่มีสิทธิ์สอบ)

6. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

6.1 ค่าสมัครสอบตำแหน่งละ 100 บาท โดยต้องชำระค่าสมัครสอบ ภายในวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ.2565 เท่านั้น ทั้งนี้ค่าสมัครสอบเมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ทุกกรณี

6.2 ชำระค่าสมัครสอบโดยโอนค่าสมัครเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขานครพนม เลขที่บัญชี 408-3-26142-0 ชื่อบัญชี เงินรายได้สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โดยระบุรหัสตำแหน่งที่รับสมัคร

6.3 ผู้สมัครสอบที่สมัครสอบมากกว่า 1 ตำแหน่ง จะต้องชำระเงินค่าสมัครสอบทุกตำแหน่งที่สมัครสอบ แต่จะมีสิทธิ์เลือกสอบได้เพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น (ทุกตำแหน่งสอบข้อเขียนในวัน เวลา เดียวกัน)

7. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยนครพนม จะดำเนินการสอบแข่งขันภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ.2565 ณ มหาวิทยาลัยนครพนม (วัน เวลา สถานที่สอบแข่งขันอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม)

8. วิธีการสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยนครพนม จะดำเนินการสอบแข่งขันตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

รายละเอียดการสอบแข่งขัน	คะแนน
1. สอบข้อเขียน วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร)	50 คะแนน
2. สอบสัมภาษณ์	
2.1 การแต่งกาย บุคลิกภาพ	10 คะแนน
2.2 ลักษณะการพูด ความสามารถพิเศษ	10 คะแนน
2.3 การแสดงความคิดเห็น ความเชื่อมั่น	10 คะแนน
2.4 การศึกษา ประสบการณ์	10 คะแนน
2.5 ปฏิภาณไหวพริบ ความกระตือรือร้น	10 คะแนน
คะแนนรวม	100 คะแนน

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ต้องได้คะแนนรวมของทุกวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50

10. การบรรจุและแต่งตั้ง

ให้ผู้ผ่านการสอบแข่งขัน มารายงานตัวตามกำหนด วัน เวลา สถานที่ ที่ระบุไว้ในประกาศ ผลการสอบแข่งขัน

11. ระเบียบและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน

11.1 ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

11.2 ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ตลอดระยะเวลาที่ทำการทดสอบ

11.3 ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ฉบับจริงเพื่อแสดงตนในการเข้าสอบ และต้องวางบัตรไว้บนโต๊ะ ขณะที่ทำการสอบแข่งขัน หากผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัว กรรมการกำกับห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบแข่งขัน เว้นแต่จะได้ตรวจสอบหลักฐานเป็นที่แน่ชัดแล้ว จึงจะอนุญาตให้เข้าสอบแข่งขันได้

11.4 ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันต้องไปถึงสถานที่สอบแข่งขัน ก่อนเวลาเริ่มดำเนินการสอบแข่งขัน ตามสมควร ผู้ใดเข้าสอบไม่ทันเวลาลงมือทดสอบวิชาใด จะไม่มีสิทธิ์เข้าทดสอบวิชานั้น แต่สำหรับการทดสอบวิชาแรกของแต่ละวันผู้ใดเข้าห้องทดสอบหลังจากเวลาลงมือทดสอบแล้ว 15 นาทีจะไม่ได้รับอนุญาตให้ทดสอบวิชานั้น

11.5 ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันต้องเชื่อฟังคำสั่ง หรือคำแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติการสอบแข่งขันโดยเคร่งครัด

11.6 ผู้เข้ารับการทดสอบแข่งขันในวิชาแรก จะอนุญาตให้ออกนอกห้องสอบได้หลังจากเวลาผ่านไปอย่างน้อย 30 นาที นับแต่เริ่มทำข้อสอบ โดยไม่ส่งเสียงหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนและก่อความรำคาญแก่ผู้ที่กำลังทดสอบ

11.7 หากผู้เข้ารับการทดสอบแข่งขันมีข้อสงสัย หรือที่เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตนให้รีบแจ้งต่อกรรมการกำกับห้องทดสอบในทันที เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขในทางที่เหมาะสม การแจ้งหรือร้องเรียนภายหลังจากที่เกิดเหตุนานเกินควร อาจจะไม่ได้รับการพิจารณา

11.8 ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันผู้ใดทุจริตในการสอบแข่งขันไม่ว่าวิชาใด จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบแข่งขันวิชานั้น

11.9 ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันต้องเตรียมเครื่องเขียน และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จะต้องใช้ในการสอบแข่งขันไปด้วยตนเอง และห้ามนำข้อสอบออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด

12. ในการพิจารณาผลการสอบแข่งขัน ให้ขึ้นอยู่กับอำนาจ และดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบแข่งขัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ.2565



(ดร.พรหมสวัสดิ์ ทิพย์คงคา)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานตามสัญญา
แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานตามสัญญา

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ กรณีเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการ

ยกเว้นราชการทหาร

(3) เป็นผู้ไม่มีส่วนในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(2) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามข้อบังคับนี้หรือ
กฎหมายอื่น

(4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย
ประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

(9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมาย ว่าด้วย
ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัคร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานตามสัญญา

ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา ค่าจ้าง	จำนวน อัตรา	คุณสมบัติ	รหัส ตำแหน่ง
1	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (สำนักงานอธิการบดี - งานประกันคุณภาพการศึกษา)	15,000 บาท/เดือน	1 อัตรา	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชา 2. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ได้อย่าง เหมาะสมกับหน้าที่ 3. สามารถประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้เป็นอย่างดี 4. หากมีประสบการณ์ทำงานประกันคุณภาพการศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ	601
2	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ)	15,000 บาท/เดือน	1 อัตรา	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาวิชาสังคมศาสตร์ 2. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม กับหน้าที่ 3. หากมีประสบการณ์จัดอบรม หรือลงพื้นที่เก็บข้อมูล หรือมีทักษะด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือมีส่วนร่วมพัฒนา ผลิตภัณฑ์ OTOP หรือผลิตภัณฑ์อื่น จะได้รับการพิจารณา เป็นพิเศษ	602
3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กองนโยบายและแผน)	15,000 บาท/เดือน	1 อัตรา	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชา 2. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม กับหน้าที่ 3. หากมีประสบการณ์ทำงานในสถาบันอุดมศึกษา จะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ	603
4	นักวิชาการเงินและบัญชี (กองนโยบายและแผน)	15,000 บาท/เดือน	1 อัตรา	1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงิน สาขาวิชาการเงินการธนาคาร สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาการจัดการ 2. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ 3. หากมีประสบการณ์ในสถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานราชการ ด้านการเงินหรือบัญชี ไม่น้อยกว่า 1 ปี จะได้รับการพิจารณา เป็นพิเศษ	604
5	ช่างเทคนิค (กองกลาง)	11,500 บาท/เดือน	1 อัตรา	1. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างไฟฟ้า หรือสาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ 2. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ 3. หากมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการพิจารณา เป็นพิเศษ	605