



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โดยได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะไปแล้วนั้น บัดนี้การเลือกสรรได้เสร็จสิ้นแล้ว มหาวิทยาลัยนครพนม จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ดังรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

๑. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ และเริ่มสัญญาจ้าง ในวันจันทร์ ที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กองบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี ๑ มหาวิทยาลัยนครพนม เลขที่ ๑๐๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลขามเฒ่า อำเภอเมือง นครพนม จังหวัดนครพนม หากผู้ผ่านการเลือกสรรไม่สามารถเริ่มสัญญาจ้างได้ตามกำหนด ให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นที่เป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยนครพนมเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในวันที่รายงานตัว ทั้งนี้การขอขยายเวลาการรายงานตัวและเริ่มสัญญาจ้างได้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่แจ้งให้มารายงานตัว หากผู้ผ่านการเลือกสรรไม่สามารถเริ่มสัญญาจ้างได้ภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเริ่มสัญญาจ้าง จะถือว่าสละสิทธิการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ

๒. ผู้ผ่านการเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชีสำรอง มหาวิทยาลัยนครพนม จะขึ้นบัญชีสำรองจนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

(ศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ วชิรขจร)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

รหัส ๒๐๑ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ สังกัด คณะเกษตรและเทคโนโลยี

เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	ผลการเลือกสรร
๒๐๑๐๒๖	นางสาวมรินทร์ธรา ศิริวัลย์	ลำดับที่ ๑
๒๐๑๐๒๒	นางสาวสุดารัตน์ ดวงศร	สำรองลำดับที่ ๑
๒๐๑๐๒๔	นางสาวจิรัชยา มังคละคีรี	สำรองลำดับที่ ๒

หมายเหตุ ๑. เอกสาร และหลักฐานประกอบการรายงานตัว มีดังนี้

๑.๑ หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบปริญญาบัตร ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๑.๒ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๑.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๑.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๑.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ขนาด ๓ ซม. ซึ่งถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๑.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล

๑.๗ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๑.๘ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๓ ฉบับ

๒. หากผู้ผ่านการเลือกสรรรายใด ไม่สามารถเริ่มสัญญาจ้างได้ตามกำหนด ให้แจ้งเหตุผล
ความจำเป็นที่เป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยนครพนม เพื่อพิจารณาอนุมัติ