



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักวิทยบริการ โดยได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะไปแล้วนั้น

บัดนี้การเลือกสรรได้เสร็จสิ้นแล้วมหาวิทยาลัยนครพนม จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ดังรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ และให้ผู้ผ่านการเลือกสรร มารายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการและเริ่มสัญญาจ้าง ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กองบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี ๑ มหาวิทยาลัยนครพนม เลขที่ ๑๐๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลขามเฒ่า อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม หากผู้ผ่านการเลือกสรรไม่สามารถเริ่มสัญญาจ้างได้ตามกำหนด ให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นที่เป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยนครพนมเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในวันที่รายงานตัว ทั้งนี้การขอขยายเวลาการรายงานตัวและเริ่มสัญญาจ้างได้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่แจ้งให้มารายงานตัว หากผู้ผ่านการเลือกสรรไม่สามารถเริ่มสัญญาจ้างได้ภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเริ่มสัญญาจ้าง จะถือว่าสละสิทธิ์การบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณอม ทาทอง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

รหัส ๒๐๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักวิทยบริการ

เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง
๒๐๑๐๐๑	นายทินวุฒิ ภาพร	วันพฤหัสบดี ที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.

หมายเหตุ ๑. เอกสาร และหลักฐานประกอบการรายงานตัว มีดังนี้

- ๑.๑ หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบปริญญาบัตร ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
- ๑.๒ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
- ๑.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
- ๑.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
- ๑.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ขนาด ๓ ซม. ซึ่งถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
- ๑.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล
- ๑.๗ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๑.๘ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๓ ฉบับ
๒. หากผู้ผ่านการเลือกสรรรายใด ไม่สามารถเริ่มสัญญาจ้างได้ตามกำหนด ให้แจ้งเหตุผล
ความจำเป็นที่เป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยนครพนม เพื่อพิจารณาอนุมัติ